

РЕГЛАМЕНТ
предоставления обществом с ограниченной ответственностью
«Научно-техническое объединение «АЛЕКС» услуги по проведению
негосударственной экспертизы проектной документации на строительство,
реконструкцию и капитальный ремонт зданий, строений и сооружений

(утвержден приказом директора ООО «НТО «АЛЕКС» от 15.01.2013 г. № 01-орг)

I. Общие положения

Глава 1. Наименование услуги

1. Наименование услуги – негосударственная экспертиза проектной документации на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, строений и сооружений (далее – негосударственная экспертиза проектной документации).

2. Проектная документация на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт зданий, строений и сооружений (далее – проектная документация) подлежит экспертизе, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3. Предметом негосударственной экспертизы проектной документации является оценка соответствия этой документации требованиям технических регламентов, в том числе санитарно-эпидемиологическим, экологическим требованиям, требованиям государственной охраны объектов культурного наследия, требованиям пожарной, промышленной и иной безопасности, а также результатам инженерных изысканий.

До вступления в силу в установленном порядке технических регламентов по организации территории, размещению, проектированию, строительству и эксплуатации зданий, строений, сооружений проводится проверка соответствия проектной документации требованиям законодательства, нормативным техническим документам в части, не противоречащей Федеральному закону «О техническом регулировании» и Градостроительному кодексу Российской Федерации.

4. Результатом негосударственной экспертизы проектной документации является заключение о соответствии (положительное заключение) или несоответствии (отрицательное заключение) проектной документации требованиям технических регламентов, результатам инженерных изысканий и требованиям к содержанию разделов проектной документации, предусмотренным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса РФ.

Глава 2. Нормативно-правовое регулирование

5. Проведение негосударственной экспертизы проектной документации осуществляется в соответствии с:

- 1) Конституцией Российской Федерации («Российская газета» от 25 декабря 1993 года N 237);
- 2) Градостроительным кодексом Российской Федерации от 29 декабря 2004 года N 190-ФЗ (Собрание законодательства Российской Федерации от 3 января 2005 года);
- 3) Федеральным законом от 28 ноября 2011 года № 337-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- 4) Постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2012 года № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий»;
- 5) Постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;
- 6) Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 года № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию»;
- 7) Приказ Министерства регионального развития Российской Федерации от 02 апреля 2009 года «Об утверждении формы заключения негосударственной экспертизы».
- 8) Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2008 года № 1070 «О порядке аккредитации на право проведения негосударственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий»;

II. Требования к порядку проведения негосударственной экспертизы

Глава 3. Порядок информирования

6. Информация о порядке оказания услуги предоставляется обществом с ограниченной ответственностью «Научно-техническое объединение «АЛЕКС» (далее – ООО «НТО «АЛЕКС» или Общество):

- непосредственно специалистами Общества;
- по телефонной связи;
- через сайт Общества в сети Интернет.

7. Адрес ООО «НТО «АЛЕКС»:

- почтовый – 236006, г. Калининград, Московский проспект, 83-89;
- юридический – 236029, г. Калининград, ул. Стрелковая, д. 8-б, кв. 23.

Общество не имеет филиалов и представительств.

Телефоны для справок:

- приемная – (4012) 71-75-71;
- главный бухгалтер – (4012) 71-75-71;
- факс – (4012) 71-75-71.

Режим работы Общества:

- понедельник – четверг - с 9.00 до 18.00;
- пятница – с 9.00 до 17.00;
- обед – с 13.00 до 13.45;
- суббота, воскресенье - выходные дни.

Прием документации на экспертизу, а также документации, откорректированной по замечаниям экспертизы, работа с заказчиками и проектными организациями производится ежедневно в рабочее время.

8. Информация о процедуре прохождения негосударственной экспертизы сообщается по телефону приемной, специалистами при непосредственном обращении, а также на сайте Общества в сети Интернет.

На информационном стенде, расположенном в общем помещении Общества, размещается следующая информация:

- 1) извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по проведению негосударственной экспертизы;
- 2) перечни документов, необходимых для проведения негосударственной экспертизы проектной документации, и требования, предъявляемые к этим документам;
- 3) сроки проведения экспертизы.

9. При ответах на телефонные и устные обращения специалисты подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам в части предоставления услуги.

При невозможности специалиста, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо, или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

10. Застройщики, технические заказчики или уполномоченные кем-либо из них лица, обратившиеся с заявлением о проведении негосударственной экспертизы (далее – заявители), в обязательном порядке информируются специалистами Общества:

- 1) об отказе в проведении негосударственной экспертизы – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня представления документов;
- 2) о прекращении процедуры проведения негосударственной экспертизы – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия соответствующего решения;
- 3) о сроках проведения экспертизы – в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия документов на экспертизу.

11. Отказ в проведении негосударственной экспертизы вручается в письменной форме непосредственно заявителю или направляется заявителю заказным письмом.

12. Информация о готовности заключения экспертизы и возможности его получения направляется заявителю в течение 2 (двух) рабочих дней с момента утверждения заключения по указанному в заявлении контактному телефону и/или электронной почте.

13. С момента приема документов заявитель имеет право на получение сведений о прохождении процедуры по проведению негосударственной экспертизы сданной им документации. Данная информация может быть предоставлена после письменного запроса заявителя или при личном обращении в Общество.

14. Для получения сведений о прохождении процедуры по проведению негосударственной экспертизы заявителю необходимо указать (назвать) наименование документации, номер и дату составления договора на оказание услуг по негосударственной экспертизе, номер и дату платежного

документа, подтверждающего оплату счета за проведение экспертизы, доверенность с полномочиями осуществления отношений с Обществом.

Заявителю предоставляются сведения о том, на каком этапе находится представленный им пакет документов.

Глава 4. Порядок получения консультаций (справок)

15. Консультации (справки) по процедуре проведения негосударственной экспертизы проводятся специалистами Общества по вопросам определения:

- 1) перечня документов, необходимых для проведения негосударственной экспертизы, комплектности (достаточности) представленных документов;
- 2) источника получения документов, необходимых для проведения негосударственной экспертизы (орган, организация и их местонахождение);
- 3) времени приема и выдачи документов;
- 4) сроков для принятия решения по проведению негосударственной экспертизы;
- 5) порядка обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых и принимаемых в ходе предоставления услуги.

16. Консультации предоставляются при личном обращении и по телефону.

Глава 5. Результат предоставления услуги

17. Конечным результатом предоставления услуги по проведению негосударственной экспертизы проектной документации является получаемое заявителем положительное или отрицательное заключение негосударственной экспертизы.

Глава 6. Сроки проведения негосударственной экспертизы, размер платы за проведение негосударственной экспертизы

18. Сроки проведения негосударственной экспертизы определяются договором между Обществом и заявителем.

19. Предельные сроки проведения Обществом негосударственной экспертизы:

- 1) проектной документации в отношении жилых объектов капитального строительства – не более 40 дней;
- 2) проектной документации в отношении прочих объектов капитального строительства – не более 55 дней;
- 3) проектной документации в отношении объектов капитального строительства, строительство, реконструкция и (или) капитальный ремонт которых будут осуществляться в особых экономических зонах – не более 45 дней (в случае если сроки проведения экспертизы проектной документации установлены федеральными законами о создании таких зон).

20. Размер платы за проведение негосударственной экспертизы проектной документации определяется по методике, изложенной в Положении, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 05 марта 2007 года № 145, в случае проведения негосударственной экспертизы в течение предельных сроков, указанных в п.19 настоящего Регламента.

21. В зависимости от сложности запроектированного объекта капитального строительства, объема проектной документации Общество вправе применить коэффициенты, снижающие размер платы за проведение негосударственной экспертизы.

22. Заявитель вправе обратиться в Общество с письменной просьбой о сокращении предельных сроков проведения негосударственной экспертизы проектной документации. В этом случае Общество вправе применить коэффициенты, повышающие размер платы за проведение экспертизы.

Глава 7. Перечень необходимых документов для проведения негосударственной экспертизы

23. Для проведения негосударственной экспертизы заявителем представляются в Общество:

- 1) заявление о проведении негосударственной экспертизы, в котором указываются:
 - идентификационные сведения об исполнителях работ – лицах, осуществивших подготовку проектной документации (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства индивидуального предпринимателя, полное наименование, место нахождения юридического лица);
 - идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация в отношении которого представлена на негосударственную экспертизу (наименование объекта (объектов) предполагаемого строительства (реконструкции, капитального ремонта), почтовый (строительный) адрес объекта (объектов) капитального строительства, основные технико-экономические характеристики объекта (объектов) капитального строительства (площадь, объем, протяженность, количество этажей, производственная мощность и тому подобное);

- идентификационные сведения о заявителе (фамилия, имя, отчество, реквизиты документов, удостоверяющих личность, почтовый адрес места жительства застройщика (технического заказчика) - физического лица, полное наименование юридического лица, место нахождения застройщика - юридического лица, а в случае, если застройщик (технический заказчик) и заявитель не одно и то же лицо, - указанные сведения также в отношении заявителя);

2) проектная документация на объект капитального строительства, подготовленная в соответствии с требованиями (в том числе к составу и содержанию разделов документации), установленными законодательством Российской Федерации;

3) копия задания на проектирование;

4) положительное заключение экспертизы (государственной или негосударственной) результатов инженерных изысканий;

5) документы, подтверждающие полномочия заявителя действовать от имени застройщика, заказчика (в случае, если заявитель не является техническим заказчиком и (или) застройщиком), в которых полномочия на заключение, изменение, исполнение, расторжение договора о проведении негосударственной экспертизы должны быть оговорены специально;

6) заверенная копия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске исполнителя работ к соответствующему виду работ по подготовке проектной документации, действительного на дату подписания акта приемки выполненных работ, и копия акта приемки выполненных работ в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации получение допуска к таким работам является обязательным;

7) смета на проектные работы, подготовленная в ценах 2001 года на основании документов в области сметного нормирования и ценообразования, рекомендованных Министерством регионального развития РФ (в рублях) (только для объектов нежилого назначения).

24. Общество имеет право дополнительно истребовать от заявителя представления расчетов конструктивных и технологических решений, используемых в проектной документации, а также материалов инженерных изысканий. Указанные расчеты и материалы должны представляться заявителем в 5-дневный срок после получения соответствующего запроса.

25. Не допускается истребование от заявителя иных сведений и документов.

Глава 8. Перечень оснований для отказа в предоставлении услуги

26. Представленные для проведения негосударственной экспертизы документы подлежат возврату заявителю без рассмотрения по следующим основаниям:

1) экспертиза проектной документации должна осуществляться организацией по проведению государственной экспертизы.

27. Основаниями для отказа в принятии проектной документации, представленной на негосударственную экспертизу, являются:

1) отсутствие в проектной документации разделов, предусмотренных статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

2) несоответствие разделов проектной документации требованиям к содержанию разделов проектной документации, установленным в соответствии с частью 13 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

3) подготовка проектной документации лицом, которое не соответствует требованиям, указанным в частях 4 и 5 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4) отсутствие положительного заключения экспертизы результатов инженерных изысканий;

5) представление не всех документов, указанных в пунктах 20-21 настоящего Регламента;

6) направление на экспертизу не всех документов, предусмотренных Правительством РФ в соответствии с частью 11 статьи 49 Градостроительного кодекса РФ.

28. Не допускается отказывать заявителю в принятии на негосударственную экспертизу проектной документации по другим основаниям.

29. Основанием для прекращения предоставления услуги является отсутствие оплаты в течение 10 дней с момента подписания договора на оказание услуг по негосударственной экспертизе проектной документации. В этом случае Общество вправе расторгнуть заключенный с заявителем Договор в одностороннем порядке и вернуть заявителю представленную проектную документацию.

III. Административные процедуры

Глава 9. Последовательность административных действий (процедур)

30. Предоставление услуги включает в себя следующие административные процедуры:

1) прием и регистрация документов, необходимых для проведения негосударственной экспертизы;

2) рассмотрение заявления о проведении негосударственной экспертизы;

3) проведение негосударственной экспертизы проектной документации;

- 4) приостановление и (или) прекращение оказания услуги по экспертизе проектной документации;
- 5) выдача заключения по результатам негосударственной экспертизы проектной документации, введение информации в реестр выданных заключений;
- 6) повторное проведение негосударственной экспертизы;
- 7) порядок и формы контроля предоставления услуги.

Глава 10. Прием и регистрация документов

31. Основанием для начала оказания услуги является письменное обращение (заявление) заявителя в ООО «НТО «АЛЕКС» с приложением комплекта необходимых документов, указанных в пунктах 20-21 настоящего Регламента. Образец письменного обращения (заявления) представляется на информационном стенде и на сайте Общества в сети Интернет.

32. Письменное обращение (заявление) в двух экземплярах подается через приемную специалисту, ответственному за прием документов, который проверяет документы, устанавливает предмет обращения.

33. Специалист, ответственный за прием документов, в присутствии заявителя проверяет комплектность представленной на экспертизу документации, регистрирует представленные документы по правилам делопроизводства в журнале входящей корреспонденции, передает заявителю второй экземпляр письменного обращения (заявления) с отметкой о приеме документов, а первый экземпляр с комплектом документации оставляет для дела экспертизы.

34. Представленный заявителем комплект документации направляется директору Общества для последующего направления в течение одного дня для подготовки договора.

Глава 11. Рассмотрение заявления

35. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента принятия документации на экспертизу специалист, ответственный за прием документации, рассматривает комплект документации на предмет определения возможности проведения негосударственной экспертизы.

В случае определения возможности проведения негосударственной экспертизы заявителю в срок, указанный в п.35 настоящего Регламента, направляется два экземпляра проекта договора на оказание услуги по экспертизе, подписанные со стороны Общества, и счет на оплату услуги. В противном случае заявителю направляется мотивированный отказ.

36. В ходе рассмотрения принятого комплекта документации проверяется правильность оформления документов и определяется их соответствие требованиям законодательства. При этом удостоверяется, что:

- 1) документы в установленных законодательством случаях нотариально удостоверены, скреплены печатями, имеют надлежащие подписи сторон или определенных законодательством должностных лиц;
- 2) представленные документы достаточны для оказания услуги в соответствии с законодательством и настоящим Регламентом;
- 3) тексты документов написаны разборчиво, графическая часть разделов проектной документации визуально читается;
- 4) наименования юридических лиц указаны без сокращения, с указанием юридических и фактических адресов, телефонов для связи;
- 5) фамилии, имена и отчества физических лиц, адреса их мест жительства написаны полностью;
- 6) в документах нет подчисток, приписок, зачеркнутых слов и иных, не оговоренных исправлений;
- 7) документы не имеют серьезных повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.

37. Если проведение обязательной экспертизы проектной документации не требуется согласно статье 49 Градостроительного кодекса РФ, заявитель ставится об этом в известность по телефону и приглашается для подтверждения заявления на проведение экспертизы (решение заявителя о направлении проектной документации на негосударственную экспертизу) либо для получения мотивированного отказа. В случае отказа документация возвращается заявителю без рассмотрения (за исключением письменного заявления на проведение негосударственной экспертизы).

38. Если проведение экспертизы проектной документации должно осуществляться другим органом, заявитель ставится об этом в известность по телефону и приглашается для получения мотивированного отказа. Документация при этом возвращается без рассмотрения (за исключением письменного заявления на проведение негосударственной экспертизы).

39. Если документация представлена некомплектно, с недостатками (п. 24 настоящего Регламента), заявитель ставится об этом в известность по телефону и приглашается для получения мотивированного отказа. Документация при этом возвращается без рассмотрения (за исключением письменного заявления на проведение негосударственной экспертизы).

40. В случае если недостатки в представленных заявителем документах, послужившие основанием для отказа в принятии их на негосударственную экспертизу, можно устранить без

возврата этих документов, и заявитель не настаивает на их возврате, устанавливается срок для устранения таких недостатков, который не должен превышать 30 дней.

41. Правовое регулирование договора на оказание услуги по проведению негосударственной экспертизы осуществляется по правилам, установленным гражданским законодательством Российской Федерации применительно к договору возмездного оказания услуг. В договоре определяются:

- а) предмет договора;
- б) срок проведения негосударственной экспертизы и порядок его продления;
- в) размер платы за проведение негосударственной экспертизы;
- г) порядок, допустимые пределы и сроки внесения изменений в проектную документацию в процессе проведения государственной экспертизы;
- д) порядок и сроки возврата заявителю документов, принятых для проведения негосударственной экспертизы;
- е) условия договора, нарушение которых относится к существенным нарушениям, дающим право сторонам поставить вопрос о его досрочном расторжении;
- ж) ответственность сторон за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из договора, в том числе за несвоевременный возврат или приемку документов, представленных на негосударственную экспертизу.

Глава 12. Проведение негосударственной экспертизы проектной документации

42. Проведение негосударственной экспертизы начинается после представления заявителем подписанного им экземпляра договора на оказание услуги по проведению негосударственной экспертизы проектной документации (далее – Договор) и документов, подтверждающих внесение платы за проведение экспертизы в соответствии с Договором.

43. Объектом негосударственной экспертизы являются все разделы проектной документации, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат представлению для проведения экспертизы.

44. Для проведения негосударственной экспертизы поступившей проектной документации директором Общества назначается сотрудник, ответственный за подготовку заключения негосударственной экспертизы. Этот сотрудник в течение трех рабочих дней проверяет проектную документацию по составу, наличие исходных данных и оснований для проектирования.

45. При установлении фактов отсутствия необходимых документов или не полного содержания разделов проектной документации ответственный сотрудник ставит об этом в известность заявителя по телефону, факсом или письмом. В устной или письменной форме заявитель уведомляется о наличии препятствий для предоставления услуги, ему разъясняется содержание выявленных недостатков в представленных документах, а также запрашиваются недостающие документы, которые должны быть представлены заявителем в течение пяти дней с момента уведомления.

В случае не представления в указанные сроки заявителем недостающих материалов Общество вправе направить заявителю уведомление о расторжении Договора в одностороннем порядке, о возвращении представленной проектной документации и полученных финансовых средств.

46. Принятая документация направляется ответственным сотрудником для рассмотрения аттестованными специалистами – экспертами.

Сроки рассмотрения документации назначаются на еженедельном служебном совещании и отражаются в виде плана (графика) экспертизы документации.

47. Установленные сроки рассмотрения документации экспертами контролируются сотрудником, ответственным за подготовку заключения.

48. Результаты рассмотрения документации экспертами возвращаются ими на магнитном носителе (или по локальной сети) сотруднику, ответственному за подготовку заключения негосударственной экспертизы.

49. В ходе рассмотрения документации, представленной на негосударственную экспертизу, экспертами проводится оценка ее соответствия требованиям, изложенным в пунктах 3, 4 настоящего Регламента.

50. При проведении негосударственной экспертизы в проектную документацию по замечаниям экспертов могут вноситься изменения в порядке, установленном Договором.

51. При проведении негосударственной экспертизы ООО «НТО «АЛЕКС» вправе:

- 1) истребовать от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций сведения и документы, необходимые для проведения негосударственной экспертизы;
- 2) привлекать на договорной основе к проведению негосударственной экспертизы иные организации, а также специалистов.

Глава 13. Приостановление и прекращение оказания услуги

52. При выявлении в процессе экспертизы замечаний к проектной документации специалистом (экспертом) Общества может быть направлено заявителю устное (по телефону) или письменное уведомление со сроком устранения замечаний в течение 5 дней.

53. Если к моменту окончания рассмотрения экспертами всего комплекта документации, сданной на экспертизу, заявителем устранены не все замечания, ответственный сотрудник подготавливает и направляет заявителю письменное Извещение с перечнем не устраненных замечаний. В Извещении устанавливается предельный срок устранения замечаний – до 30 дней со дня получения Извещения заявителем.

54. О подготовленном Извещении заявитель информируется ответственным сотрудником по телефону в течение одних суток с момента подписания Извещения директором Общества. С этого момента проведение экспертизы приостанавливается до представления заявителем откорректированных материалов проектной документации.

55. В случае непредставления заявителем откорректированных материалов по замечаниям экспертизы в установленный Извещением срок, ответственный сотрудник в течение 2 (двух) рабочих дней оформляет отрицательное заключение негосударственной экспертизы и представляет его на утверждение директору Общества.

56. После получения Извещения с перечнем замечаний экспертизы заявитель установленным порядком вносит в проектную документацию изменения и дополнения. Откорректированную документацию с письменными ответами по каждому пункту замечаний экспертизы заявитель представляет в Общество для «снятия» замечаний.

57. В процессе «снятия» замечаний эксперты устанавливают факт устранения замечания (внесения изменений в проектную документацию), делая при этом запись за своей подписью на представленных ответах заявителя.

58. Приостановка проведения экспертизы заканчивается в день устранения последнего замечания.

59. В случае необходимости продления срока для устранения замечаний экспертизы более чем на 30 дней заявитель в течение 30 дней со дня получения Извещения направляет письменное заявление о продлении срока для устранения замечаний с обоснованием причин. В этом случае срок внесения изменений в документацию по замечаниям экспертизы может быть продлен, но не более чем 30 дней.

Глава 14. Выдача заключения негосударственной экспертизы проектной документации

60. После рассмотрения проектной документации всеми экспертами и устранения всех замечаний ответственный сотрудник в течение 3 (трех) рабочих дней оформляет положительное заключение негосударственной экспертизы и передает его на утверждение.

Заключение негосударственной экспертизы подписывается аттестованными специалистами (экспертами), участвовавшими в проведении экспертизы, и утверждается директором Общества.

61. Выдача заключения негосударственной экспертизы осуществляется на руки заявителю или путем направления заказного письма. Положительное заключение негосударственной экспертизы выдается в 4 экземплярах. Отрицательное заключение негосударственной экспертизы выдается в 2 экземплярах.

62. Отрицательное заключение негосударственной экспертизы может быть оспорено застройщиком или техническим заказчиком в судебном порядке.

63. В случае несогласия с заключением негосударственной экспертизы проектной документации застройщик, технический заказчик или их представитель в течение 3 лет со дня утверждения такого заключения вправе обжаловать его в порядке, установленном Министерством регионального развития Российской Федерации, в экспертной комиссии, созданной указанным Министерством.

64. Проектная документация, копия задания на проектирование возвращаются заявителю в сроки и в порядке, определенные Договором.

65. ООО «НТО «АЛЕКС» ведет реестр выданных заключений негосударственной экспертизы, в котором указываются:

- 1) идентификационные сведения об исполнителях работ;
- 2) идентификационные сведения об объекте капитального строительства, проектная документация в отношении которого представлена на негосударственную экспертизу;
- 3) идентификационные сведения о застройщике и техническом заказчике;
- 4) сведения о результате негосударственной экспертизы (отрицательное или положительное заключение);
- 5) дата выдачи и реквизиты заключения.

Информация, содержащаяся в реестре выданных заключений негосударственной экспертизы, является открытой и предоставляется любому лицу в течение 10 дней с даты получения Обществом письменного запроса.

66. При проведении негосударственной экспертизы открывается дело негосударственной экспертизы. Дела негосударственной экспертизы относятся к архивным документам постоянного хранения. Их уничтожение, а также исправление и (или) изъятие находящихся в них документов не допускаются. В дело негосударственной экспертизы помещаются:

- 1) заявление о проведении негосударственной экспертизы (первичной и повторной);
- 2) копия Договора;

- 3) документы, содержащие выводы, сделанные привлеченными на договорной основе к проведению экспертизы организациями и (или) специалистами;
 - 4) заключения негосударственной экспертизы (первичные и повторные);
 - 5) письменные ответы заявителя на замечания с отметками специалистов (экспертов);
 - 6) иные связанные с проведением негосударственной экспертизы документы (копии документов), определенные законодательством Российской Федерации и Обществом.
67. В случае утраты заключения негосударственной экспертизы заявитель вправе получить дубликат этого заключения. Выдача дубликата осуществляется бесплатно в течение 10 дней с момента получения Обществом письменного обращения заявителя.

Глава 15. Повторное проведение негосударственной экспертизы

68. Проектная документация направляется повторно (2 и более раза) на негосударственную экспертизу после устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении негосударственной экспертизы, или при внесении изменений в проектную документацию, получившую положительное заключение экспертизы, в части изменения технических решений, которые влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

69. Проектная документация, получившая положительное заключение негосударственной экспертизы, по инициативе застройщика или технического заказчика может быть направлена повторно (2 и более раза) на негосударственную экспертизу в случае внесения в нее изменений в части технических решений, которые не влияют на конструктивную надежность и безопасность объекта капитального строительства.

70. Повторная негосударственная экспертиза осуществляется в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом для проведения первичной негосударственной экспертизы.

71. В случае если недостатки, послужившие основанием для отрицательного заключения негосударственной экспертизы, можно устранить без возврата документации, и заявитель не настаивает на ее возврате, Обществом устанавливается срок для устранения таких недостатков – не более 3 месяцев. В этом случае документация, представленная на негосударственную экспертизу, заявителю не возвращается. После доработки документации по замечаниям отрицательного заключения заявитель представляет часть документации с внесенными изменениями и пояснительной запиской (справкой) с описанием этих изменений.

Данная процедура оформляется дополнительным соглашением к договору на оказание услуг по негосударственной экспертизе проектной документации.

72. Экспертной оценке при проведении повторной негосударственной экспертизы подлежит часть документации, в которую были внесены изменения, а также совместимость внесенных изменений с документацией, в отношении которой была ранее проведена негосударственная экспертиза.

73. В случае если после проведения первичной (предыдущей повторной) негосударственной экспертизы в законодательство Российской Федерации внесены изменения, которые могут повлиять на результаты экспертизы, экспертной оценке может быть подвергнута проектная документация в полном объеме.

74. За проведение повторной негосударственной экспертизы взимается плата в размере, определенном Договором на проведение повторной негосударственной экспертизы.

75. В случае если документы на проведение повторной негосударственной экспертизы в отношении жилых объектов капитального строительства поданы в течение 14 дней после даты утверждения отрицательного заключения негосударственной экспертизы, плата за проведение повторной негосударственной экспертизы не взимается.

Глава 8. Порядок и формы контроля

76. Специалисты, ответственные за проведение негосударственной экспертизы проектной документации, несут персональную ответственность за сроки и порядок исполнения каждой административной процедуры, указанной в настоящем Регламенте.

Персональная ответственность специалистов закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства.

77. Текущий контроль осуществляется путем проведения лицом, ответственным за организацию работы по проведению экспертизы, проверок соблюдения и исполнения специалистами положений Регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Калининградской области.

Периодичность осуществления текущего контроля составляет не менее 1 раза в месяц.

78. Контроль полноты и качества предоставления услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на решения, действие (бездействие) ответственных лиц, а также проверку исполнения положений настоящего Регламента.

79. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Глава 9. Порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принятых) в ходе предоставления услуги

80. Заявители имеют право на обжалование действий или бездействия работников Общества во внесудебном и судебном порядке.

81. Заявители имеют право обратиться с жалобой лично или направить письменное обращение, жалобу (претензию) директору Общества.

82. Директор Общества проводит личный прием заявителей в приемные дни – вторник, четверг с 9.00 часов до 16.00 часов как по предварительной записи, так и в порядке живой очереди.

83. Специалист, осуществляющий запись заявителей на личный прием, информирует заявителя о дате, времени, месте приема.

Директор ООО «НТО «АЛЕКС»

А.Н. Исаков